



T.C.
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
Meslek Yüksekokulu
Taşınır İşlemleri
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Taşınır İşlemleri İş Akış Süreci			
Taşınırın Teslimi	Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi	Satın alınan mal ve malzemeler Muayene Kabul Komisyonu tarafından onaylandıktan sonra Taşınır Kontrol Yetkilisine teslim edilir.	Onay Belgesi, Fatura, Muayene Kabul Komisyon Tutanağı
Taşınırın Giriş İşlemleri	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	Satın alınan mal ve malzemeler taşınır koduna göre ayrılarak ambara alınır. Taşınır Kontrol Yetkilisi tarafından Taşınır kayıt kontrol sistemine kaydedilir.	Fatura, Muayene Kabul Komisyon Tutanağı, Taşınır İşlem Fişi
Taşınır cinsi Demirbaş mı?	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	Taşınırın cinsine göre incelenir.	-
Hayır	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	Taşınır Kayıt Kontrol yetkilisi Taşınır Mal Yönetmeliği ve ambar stoklarına göre ambara bulunan malı Taşınır İşlem Fişi ile imza karşılığı teslim eder. (Tüketim Malzemesi)	Taşınır İşlem Fişi
Evet	Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. maddesine göre Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 6. Maddesine göre Döner Sermaye gelirlerden alınan demirbaşın her mali yılın sonunda her birimin kendi merkezi ayniyat saymanlığına devir edilir.	Üst Yazı, Taşınır İşlem Fişi
Muhasebeleştirme İşlemleri	Saymanlık Müdürlüğü	Döner Sermaye Mali Yönetim Taşınır modülünden devri gerçekleştirilen demirbaşların Taşınır İşlem Fişi Muhasebe kaydı yapılmak üzere Saymanlık Müdürlüğüne gönderilir.	Taşınır İşlem Fişi ve Ekleri
Taşınır İşlemleri İş Akış Sürecinin Sonlandırılması	-	-	-

MEVZUAT: 1- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 44. Maddesi, -Taşınır Mal Yönetmeliği, -Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 27. maddesi

HAZIRLAYAN

Recep TEPECİK
Yüksekokul Sekreter V.

ONAYLAYAN

Dr. Öğr. Üyesi Nurettin GÖKŞENLİ
Müdür